

DOSSIER D'INSCRIPTION 1^{ère} année CAP, 2^{nde} BAC PRO RENTREE 2024

Veuillez trouver ci-dessous la liste des pièces à fournir le jour de l'inscription pour les 1^{ère} année CAP, 2^{nde} BAC PRO Maintenance des matériels et des véhicules et pour les 1^{ère} BAC PRO PASSERELLE.

Le dossier sera fourni par l'établissement et rempli sur place. Si vous n'avez pas la possibilité de faire les photocopies, le lycée s'en chargera.

- Dossier d'inscription + demande internat (à remplir sur place) (document n° 1)
- Fiche d'infirmerie (à remplir sur place) + photocopie vaccinations (carnet de santé) (document n° 2)
- Fiche d'urgence (à remplir sur place) (document n° 3)
- Tarif de pension et de demi-pension + stages en entreprise (document remis en septembre)
- Fiche inscription intendance + mandat de prélèvement SEPA (à remplir sur place) (document n° 4)
- Etre candidat au conseil d'administration (à remplir sur place) (document n° 5)
- Droit à l'image (à remplir sur place) (document n° 6)

A FOURNIR LORS DE L'INSCRIPTION

- | | |
|--|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1 RIB OBLIGATOIRE pour chaque représentant légal (en cas de séparation) | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> si adhésion : 1 chèque de 20 € à l'ordre de l'Association MDL L.P CHAMPO | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> si adhésion : 1 Chèque de 10 € à l'ordre de l'Association Sportive | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Un exeat (ou un certificat de fin de scolarité) fourni par l'établissement d'origine | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Photocopie attestation de recensement et/ou journée défense et citoyenneté | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Attestation d'assurance scolaire | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Photocopie <u>obligatoire</u> carte d'identité élève (recto verso) | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Photocopie <u>obligatoire</u> complète du livret de famille | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Photocopie du jugement de divorce (cas échéant) | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Photocopie <u>obligatoire</u> carte vitale élève (+ note d'information) | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Photocopie <u>obligatoire</u> carte d'identité de chaque responsable légal (recto verso) | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Photocopie <u>obligatoire</u> carnet de santé (partie vaccinations) | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Photocopie <u>obligatoire</u> Bulletins scolaires de 4 ^{ème} et de 3 ^{ème} | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fiche mensurations (à remplir sur place) | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Trousseau de rentrée internat (pour information) | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Transports scolaires : (cf document pour information) | |

IMPORTANT : AU MOMENT DE L'INSCRIPTION, prévoir un chèque ou de l'espèce pour l'achat de la tenue (PANTALON + VESTE + CHAUSSURES DE SECURITE + PETITS OUTILLAGES D'ATELIER : environ 30 €) proposée par le lycée.

ATTENTION, à la rentrée de septembre, vous devez acheter **obligatoirement** une clé USB d'une capacité de 16 GO.

La liste des fournitures scolaires sera donnée aux élèves à la rentrée.